



Arbeitsauftrag Schüler/innen

- Austauschgespräch mit der Lehrkraft vorbereiten
- Durchführung des Austauschgespräches
- Erkenntnisse für den eigenen Orientierungsprozess ableiten und nächste Schritte planen



Arbeitsformen

- Einzelarbeit



Arbeitsmaterialien

- ZH-AS 39.1 Arbeitsauftrag
- ZH-PB 39.2 Zwischenstopp!
- ZH-PB 39.3 Reflexion!



Technische Ausstattung

- Computer oder Tablet mit Internetzugang
- Telefon oder Möglichkeit zum Videochat



Abgabe Arbeitsergebnisse

- Ausgefüllter ZH-PB 39.3

Anregungen für digitale Unterrichtssequenzen

Klärung Arbeitsauftrag

Besprechen Sie mit den Schülerinnen und Schülern die Austauschmöglichkeiten. Bitten Sie um eine ausführliche Vorbereitung der Gespräche und kündigen Sie an, dass Sie zwar gern als Feedbackgeber/in zur Verfügung stehen, die Moderation des Gespräches jedoch bei den Schülerinnen und Schülern liegen wird.

Austauschgespräch

Fragen Sie die Schülerin/den Schüler zu Beginn des Gespräches nach ihren/seinen Erwartungen und Wünschen an das Gespräch und gehen Sie darauf ein. Treten Sie während des Austauschs aus der Rolle der Moderatorin/ des Moderators zurück und lassen Sie vor allem die Schülerin/den Schüler sprechen. Beenden Sie das Gespräch mit einem gegenseitigen Feedback.

Tipp: Ggf. können Sie die Gespräche auch gemeinsam mit Ihrer Berufsberaterin/Ihrem Berufsberater der Agentur für Arbeit durchführen. Die Berufsberater/innen erfragen hierbei insbesondere, wie die Schüler/innen zum aktuellen Stand ihrer beruflichen Orientierung gekommen sind, und geben Rückmeldungen zu inhaltlichen Fragen. Die Lehrkraft gibt u. a. ein Feedback dazu, wie sie die Schülerin/den Schüler in Arbeits- und Gruppensituationen wahrnimmt.

Hinweis: Anregungen zur Umsetzung im Präsenzunterricht finden Sie in den landesspezifischen Ausgangsmaterialien.

Quellennachweis: Vorhaben „Berufliche Orientierung wirksam begleiten“, hrsg. von der Bundesagentur für Arbeit in Zusammenarbeit mit der Stiftung der Deutschen Wirtschaft (sdw) gGmbH, Autorin Saskia Wittmer-Gerber u. a.